



## РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» от 27 мая 2015 года № 31.5 «Об утверждении Правил назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Можгинский район».**

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 января 2021 года №3 «О повышении пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Удмуртской Республики и внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 9 февраля 2015 года № 30 «Об утверждении Правил назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Удмуртской Республики», постановлением Правительства Удмуртской республики от 4 февраля 2021 года № 41 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 9 февраля 2015 года № 30 «Об утверждении Правил назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Удмуртской Республики» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Можгинский район»,

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» от 27 мая 2015 года № 31.5 «Об утверждении Правил назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Можгинский район» изменение, заменив в пункте 2 решения цифры «2500» цифрами «2575».
2. Внести в Правила назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Можгинский район», утвержденные решением Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» от 27 мая 2015 года № 31.5, следующие изменения:
  - 1) в подпункте 5 пункта 3 раздела II после слов «трудовая книжка» дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности (за периоды до 1 января 2020 года)»;
  - 2) в пункте 16 раздела V:
    - абзац первый дополнить словами «и (или) сведениях о трудовой деятельности»;
    - в абзаце втором после слов «в трудовой книжке» дополнить словами «и (или) сведениях о трудовой деятельности».
  - 3) приложение № 1 изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.
3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования «Можгинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в Собрании муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Можгинский район».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Председатель Совета депутатов  
муниципального образования  
«Можгинский район»



Г. П. Королькова

Глава муниципального образования  
«Можгинский район»

А. Г. Васильев

г. Можга  
17 февраля 2021 года.  
№ 39.16

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
«Можгинский район»  
от 17 февраля 2021 года № 39.16

«Приложение 1  
к Правилам, утвержденным решением  
Совета депутатов муниципального образования  
«Можгинский район»  
от 27.05.2015 г. N 31.5

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия Главы муниципального  
образования «Можгинский район»)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности заявителя  
на день увольнения)

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного  
подразделения, из которого он уволился)  
Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Паспорт РФ: серия: \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Дата выдачи паспорта РФ \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

## Заявление

В соответствии с Законом Удмуртской Республики "О муниципальной службе в Удмуртской Республике", прошу назначить мне, замещавшему должность

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, из которой рассчитывается размер пенсии за выслугу лет)  
пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности).

При замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъектов Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы или при назначении мне в соответствии с законодательством Российской Федерации ежемесячной доплаты к страховой пенсии, или ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного ежемесячного материального обеспечения, или дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо иного пожизненного ежемесячного вознаграждения за счет средств бюджета Удмуртской Республики или бюджета муниципального образования "Можгинский район" (кроме пожизненного ежемесячного вознаграждения гражданам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Можгинского района"), либо установлении в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации ежемесячной доплаты к страховой пенсии или назначении пенсии за выслугу лет обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в кадровую службу Администрации Можгинского района.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных" согласен/ не согласен (нужное подчеркнуть) на обработку моих персональных данных в Администрации Можгинского района, а также на их использование при информационном обмене с другими организациями на период получения пенсии за выслугу лет.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Сбербанк России, коммерческий банк и др.)

N \_\_\_\_\_ на мой текущий счет N \_\_\_\_\_.

Пенсию \_\_\_\_\_

(вид пенсии)

Получаю в \_\_\_\_\_

(наименование территориального органа ПФ РФ)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) справка о размере должностного оклада, применяемого при определении размера пенсии за выслугу лет;
- 2) справка о периодах службы (работы), которые включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;
- 3) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности), о назначенной иной пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии;
- 4) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности и другие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы (работы).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место для печати кадровой службы

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия и должность работника кадровой службы) \_».